## АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРЕМШАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## Тюменцевского района Алтайского края

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30. 12.2019 г. |  | № | 15 |

**с. Черемшанка**

**Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд** муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района.

В соответствии с ч. 5 ст. 17, ч.5 ст. 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях установления порядка **формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд** муниципального образования Черемшанский сельсовет, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района (приложение № 1 к постановлению);

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Разместить Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района в течение 3 дней со дня утверждения в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода их в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/)).

5. Признать утратившим силу постановление № 4 от 11.05.2017 г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета Т.А.Горячих

Коррупциогенных фактов не обнаружено О.В.Сорокина

Приложение № 1

утверждено постановлением

администрации

Черемшанского сельсовета

от «30» декабря 2019 г. № 15

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНОВ-ГРАФИКОВ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕРЕМШАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг (далее закупки) для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Черемшанский сельсовет в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

Форма планов-графиков закупок и порядок их размещения в единой информационной системе устанавливаются Правительством Российской Федерации (постановление от 05.06.2015 № 554).

2. Планы-графики закупок формируются и утверждаются в течение 10 рабочих дней:

а) муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования Черемшанский сельсовет (далее - муниципальные заказчики), после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б)   муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, после утверждения планов финансово - хозяйственной деятельности;

б.1) государственные (муниципальные) унитарные предприятия, имущество которых принадлежит на праве собственности субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям), за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 (1) и 6 статьи 15 Федерального закона, со дня утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

в) муниципальными автономными учреждениями в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, после заключения соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее – субсидии). При этом в план-график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) муниципальными бюджетными, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципальных образований муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения до юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или исполнение) обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Планы-графики закупок формируются лицами, указанными в [пункте 2](file:///C:\Users\Admin\Downloads\52-ot-23.12.2019.doc#Par2) настоящего Порядка, на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в сроки, установленные администрацией муниципального образования Черемшанский сельсовет, с учетом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Черемшанский сельсовет (далее - главные распорядители), но не позднее 01.10 текущего финансового года:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Черемшанский сельсовет на рассмотрение собрания депутатов Черемшанского сельсовета ;

- уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы-графики;

б) учреждения, указанные в [пп. «б» п. 2](consultantplus://offline/ref=1475DE2C9B25144F8E32E8BF121EFF37068741FCDBFD694D7AF925B09DD3C90434BAA999825464BEK2N9I) настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее 01.10 текущего финансового года:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Черемшанский сельсовет на рассмотрение собрания депутатов Черемшанского сельсовета;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики;

б.1) заказчики, указанные в подпункте «б(1)» пункта 3 настоящих требований:

- формируют планы-графики закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия утверждают планы-графики закупок в срок, установленный пунктом 3 настоящих требований.

в) юридические лица, указанные в [пп. «в» п. 2](consultantplus://offline/ref=1475DE2C9B25144F8E32E8BF121EFF37068741FCDBFD694D7AF925B09DD3C90434BAA999825464BEK2N8I) настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Черемшанский сельсовет на рассмотрение собрания депутатов Черемшанского сельсовета ;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы-графики закупок;

г) юридические лица, указанные в [пп. «г» п. 2](consultantplus://offline/ref=1475DE2C9B25144F8E32E8BF121EFF37068741FCDBFD694D7AF925B09DD3C90434BAA999825464BEK2N7I) настоящего Порядка:

- формируют планы-графики закупок после внесения проекта решения о бюджете муниципального образования Черемшанский сельсовет на рассмотрение собрания депутатов Черемшанского сельсовета ;

- уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики закупок.

4. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленным Правительством Российской Федерации в соответствии со ст. 111 Федерального закона о контрактной системе.

5. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для лиц, указанных в [п. 2](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A9318DB1E1984769D7D4F7213950E2C586471F12CF5A2RFt6M) настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со [ст. 26](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F7213950E2C586471F12CF7AARFt2M) Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F72R1t3M) о контрактной системе случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок.

7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципального заказчика в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации либо в план-график закупок учреждений указанных в [пп. «б](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A9318DB1E1984769D7D4F7213950E2C586471F12CF5A2RFt4M)» или [«в» п. 2](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A9318DB1E1984769D7D4F7213950E2C586471F12CF5A2RFt5M) настоящего Порядка, превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Лица, указанные в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A9318DB1E1984769D7D4F7213950E2C586471F12CF5A2RFt6M) настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F72R1t3M) о контрактной системе и настоящего Порядка. Внесение изменений в планы -графики закупок осуществляется в случаях:

а) изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органом исполнительной власти Алтайского края, органом местного самоуправления муниципального образования Черемшанский сельсовет об устранении нарушения законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика закупок было невозможно;

з) в иных случаях, установленных администрацией муниципального образования Черемшанский сельсовет в порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок (при наличии).

9. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [п.](file:///C:\Users\Admin\Downloads\52-ot-23.12.2019.doc#Par13) 10 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F72R1t3M) о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

10. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со [статьей 82](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F7213950E2C586471F12DF5A4RFt6M) Федерального закона о контрактной системе внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктами 9](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F7213950E2C586471F12DF7A5RFt4M) и [28 части 1 ст. 93](consultantplus://offline/ref=5D6A110FFBEB8D6DCC9FFE653BFBACC7F16A901FDB101984769D7D4F7213950E2C586471F12DF7ABRFt7M) Федерального закона о контрактной системе - не позднее, чем за один календарный день до даты заключения контракта.