**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЧЕРЕМШАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТЮМЕНЦЕВСКОГО РОАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21.06.2022 |   |  № | 168 |

 **с. Черемшанска**

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих Администрации Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края |

 В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 №134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края, Собрание депутатов Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края Р Е Ш И ЛО:

 1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края.

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края:

 от 19.06.2009 № 65 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края»;

от 31.05.2013 №48 « О внесении изменений в решение Собрания депутатов Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края от 19.06.2009 года №65 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края».

3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по плану, бюджету, социальной политике и земельных отношений (председатель Монина А.Э.).

Глава сельсовета Т.А.Горячих

Антикоррупционная экспертиза проведена.

Коррупциогенных факторов не выявлено: О.В.Соркина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденорешением Собрания депутатовЧеремшанского сельсовета от 21.06.2022 № 168 |

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда муниципальных служащих
Администрации Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 №25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края.

2. Оплата труда муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Положением в соответствии с законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-3C«О муниципальной службе в Алтайском крае».

2.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются решением Собрания депутатов Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края «Об утверждении предельных размеров должностных окладов муниципальных служащих Администрации Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края» дифференцированно по группам и наименованию должностей муниципальной службы.

2.3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов (денежного содержания) муниципальных служащих Администрации Черемшанского сельсовета Тюменцевского района Алтайского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края.

3. Виды дополнительных выплат

3.1. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

3) премии по результатам работы;

4) ежемесячное денежное поощрение;

 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь;

 6) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7) ежемесячная надбавка за ученую степень.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10% должностного оклада;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15% должностного оклада;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20% должностного оклада;

4) при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше - 30% должностного оклада.

4.2. Исчисление стажа муниципальной службы для выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется в соответствии со статьей 10 Закона Алтайского края от 07.12.2007 № 134 - ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

4.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера данной надбавки.

4.4. Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет наступило в период его пребывания в основном или дополнительном отпуске, а также в период его нетрудоспособности, то выплата иного размера надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.5. Ответственность за своевременное назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и изменение ее размера возлагается на специалиста, ответственного за кадровое делопроизводство.

5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу

за особые условия муниципальной службы

5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается всем муниципальным служащим за сложность, напряженность, высокие достижения в труде и усиленный режим работы в размерах:

1) по высшим должностям - до 30%;

2) по главным должностям - до 30%;

3) по ведущей должности - до 30%;

4) по старшим должностям - до 25%;

4) по младшим должностям - до 25%;

5.2. Конкретный размер надбавки определяет глава Администрации сельсовета Тюменцевского района Алтайского края с учетом:

1) степени сложности, важности выполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;

2) выполнения работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания и др.);

3) качественного уровня исполнения входящих и подготовка исходящих служебных документов, результатов исполнения работниками должностных обязанностей;

4) исполнительской дисциплины.

5.3. Глава Администрации сельсовета вправе определять иные показатели, от которых зависит определение размера надбавки за особые условия муниципальной службы.

6. Премии по результатам работы

6.1. Премия по результатам работы выплачивается в процентах от должностного оклада, предельный размер которой в процентном выражении от должностного оклада не может превышать соответственно:

1) по высшим должностям – 130%;

2) по главным должностям – 140-150 %;

3) по ведущим должностям – 130-140 %;

4) по старшим должностям – до 130%;

5) младшим должностям – до 120 %;

 6.2. Конкретные размеры премий определяются в соответствии с личным вкладом муниципального служащего в общие результаты на основании штатного расписания.

 6.3. Размер ежемесячной премии может быть увеличен или уменьшен в пределах, определенных настоящим положением, по результатам работы распоряжением главы Администрации сельсовета.

 6.4. По решению главы Администрации сельсовета могут быть премированы работники, уволенные в течение расчетного периода по собственному желанию в связи с достижением пенсионного возраста и по иным уважительным причинам, а также работники, ушедшие в течение расчетного периода в отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком.

 6.5. Премирование производится за фактически отработанное муниципальным служащим время.

 6.6. Муниципальным служащим, уволенным по инициативе работодателя за виновные действия, премии не выплачиваются.

 7. Ежемесячное денежное поощрение

7.1. Муниципальным служащим в целях совершенствования оплаты труда выплачивается ежемесячное денежное поощрение в размере 70 % должностного оклада.

7.2. Конкретный размер денежного поощрения определяет глава Администрации сельсовета с учетом личного вклада муниципального служащего в обеспечение задач и функций органа местного самоуправления, эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

7.3. Глава Администрации сельсовета вправе устанавливать дополнительные показатели, от которых зависит определение размера ежемесячного денежного поощрения.

 8. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

8.1. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему осуществляется единовременная выплата в размере одного должностного оклада. При разделении ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата осуществляется один раз при предоставлении любой части отпуска по заявлению муниципального служащего.

8.2. По заявлению муниципального служащего выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов в год.

8.3. Выплата материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим производится не ранее, чем через полгода при принятии на работу из расчета 1/12 годового размера, за каждый полный месяц работы в текущем году.

8.4. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах выделенного фонда оплаты труда.

 9. **Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

9.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в зависимости от степени секретности сведений в размерах, определяемых нормативно – правовыми актами Российской Федерации:

1) 3 форма допуска – 10% от должностного оклада,

2) 2форма допуска – 20% от должностного оклада.

**10.** **Ежемесячная надбавка за ученую степень**

10.1. Ежемесячная надбавка за ученую степень кандидата или доктора наук в размере, не превышающем размер соответствующей надбавки, установленный пунктом 5 части 1 статьи 12 закона Алтайского края от 28 октября 2005 года N 78-ЗС "О государственной гражданской службе Алтайского края:

а) за ученую степень кандидата наук - в размере 10 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой гражданским служащим должности, но не более 3000 рублей;

б) за ученую степень доктора наук - в размере 25 процентов от установленного денежного содержания по замещаемой гражданским служащим должности, но не более 7000 рублей.

**11. Установление районного коэффициента к заработной плате**

11.1. При планировании фонда оплаты труда учитывается применение к заработной плате районного коэффициента в размере 1,15, установленного для муниципального района нормативными правовыми документами Правительства Российской Федерации и Алтайского края.

 **12. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих**

12.1.Финансирование расходов на содержание муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края.

12.2. Расходы на содержание муниципальных служащих осуществляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образованиия Черемшанский сельсовет Тюменцевского района Алтайского края на соответствующий финансовый год.

12.3. Годовой фонд оплаты труда муниципальным служащим устанавливается с учетом предельного фонда оплаты труда муниципальных служащих сельского поселения, установленного постановлением Администрации Алтайского края от 31.01.2008 № 45 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений».